

MINDENNAPI IDŐGAZDÁLKODÁS

MESTERKURZUS

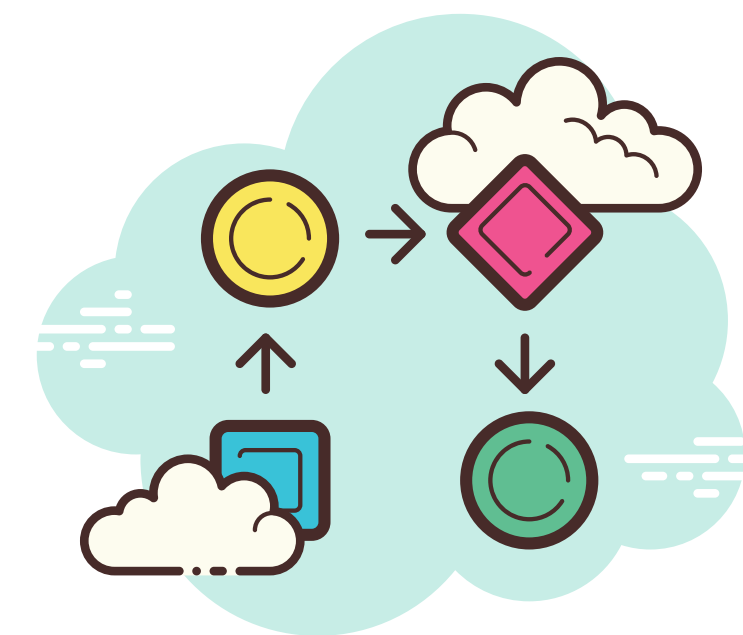
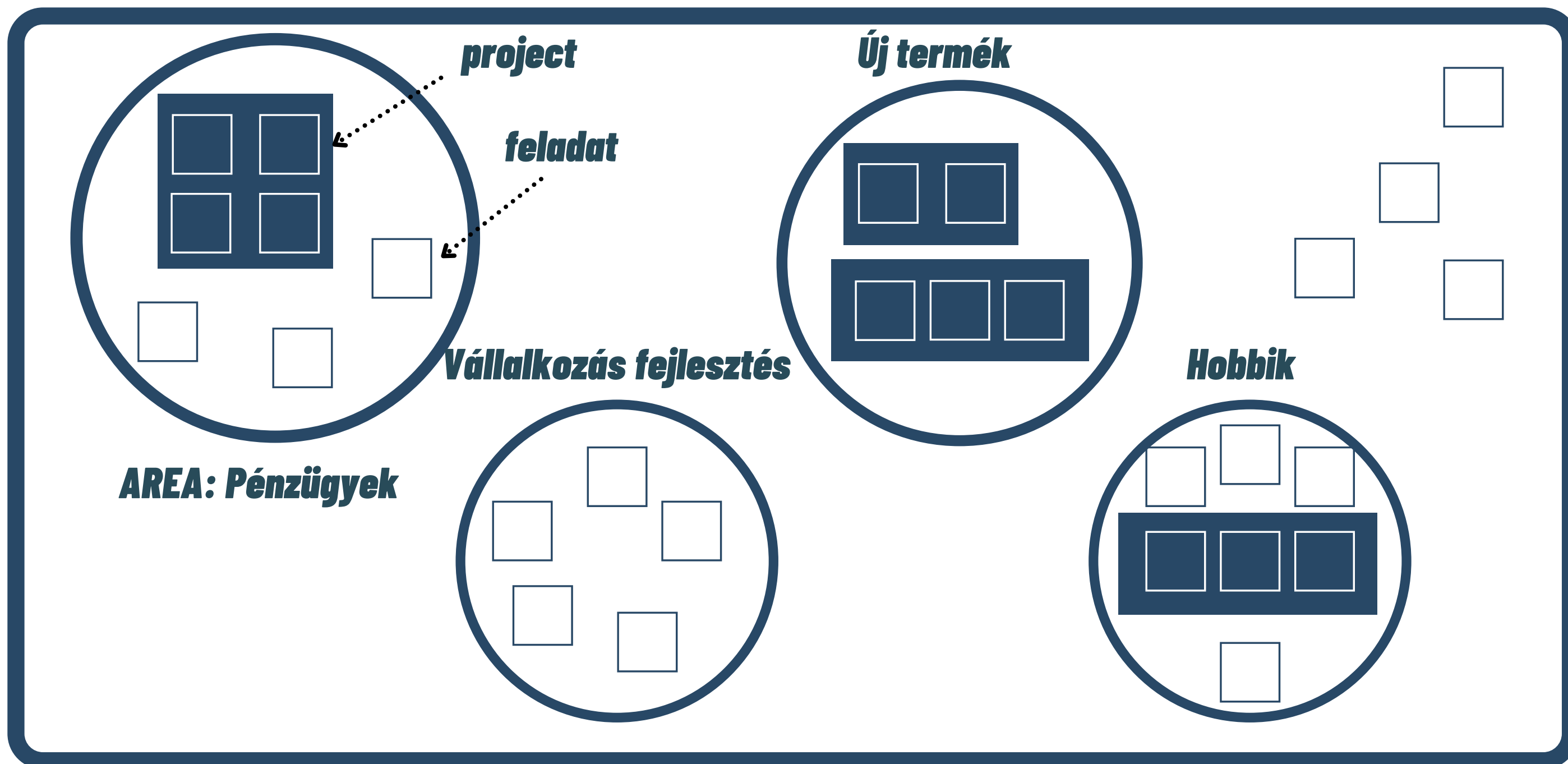


HOL TARTUNK JELENLEG?

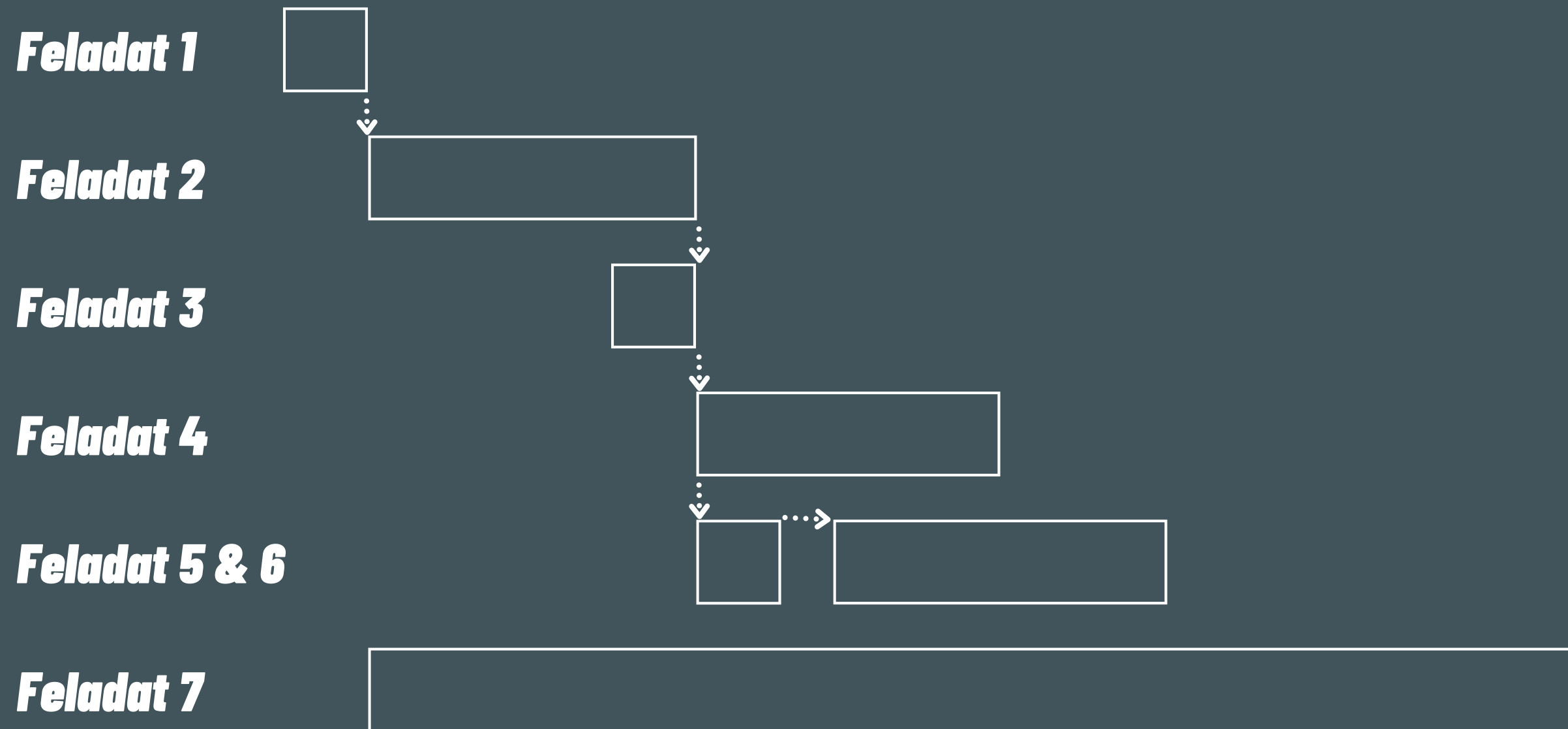
- 1.hét - Hogyan építsd fel a napodat?
- 2.hét - Időgazdálkodási tévhitek
- 3.hét - Tervezési alaptípusok
- 4.hét - Priorizációs technikák
- 5.hét - Szokásfeltérképezés, kialakítás és újraírás
- 6.hét - Halogatás felismerése és megelőzése
- 7.hét - Hatékonyságnövelés és folyamathatékonyság
- 8.hét - Projekt alapú időtervezés
- 9.hét - Home office munkaidő beosztása
- 10.hét - Munka-magánélet egyensúlya

PROJECT ALAPÚ IDŐTERVEZÉS

MIT NEVEZÜNK PROJECTNEK?



project X



***Az első feladnak be kell fejeződnie,
mire a második kezdődik.***

Feladat 1



Feladat 2



***Az első feladnak be kell fejeződnie,
mire a második befejeződik.***

Feladat 1



Feladat 2

***Az első feladnak el kell kezdődnie,
mire a második befejeződik.***

Feladat 1



Feladat 2

***Az első feladnak el kell kezdődnie,
mire a második elkezdődik.***

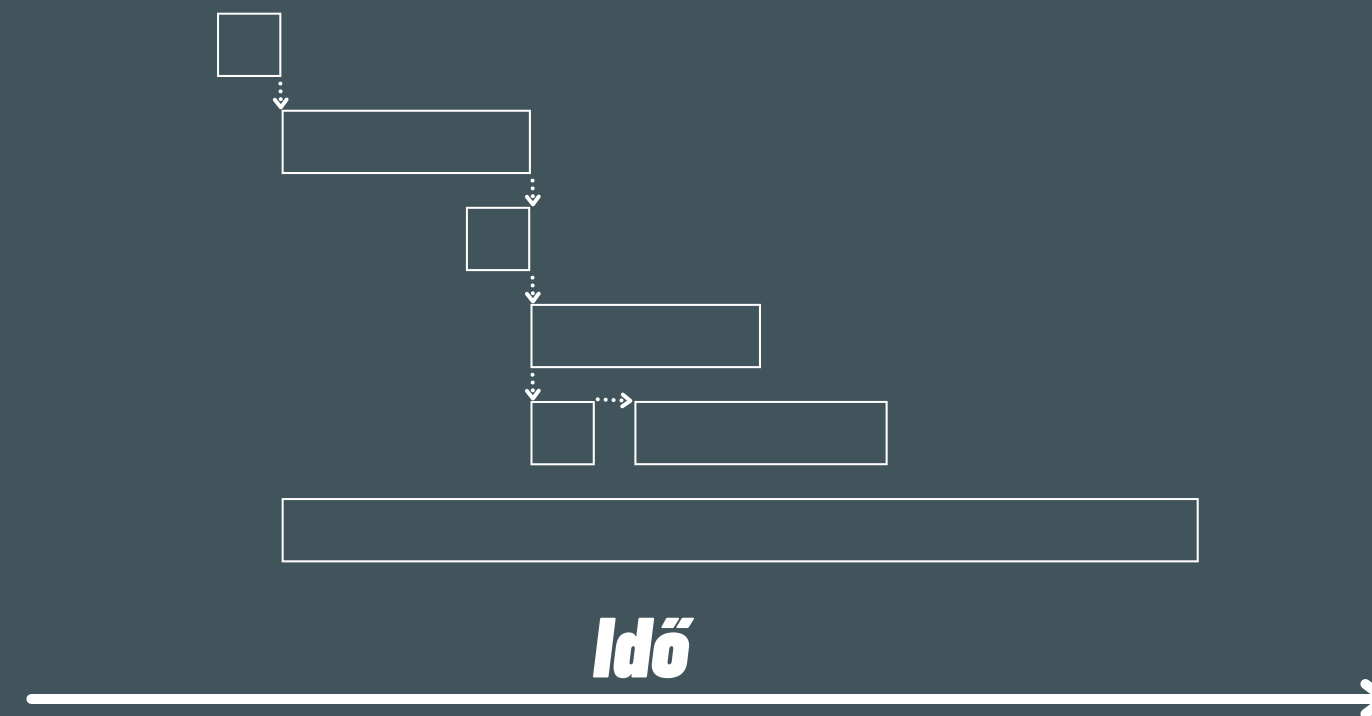
Feladat 1



Feladat 2

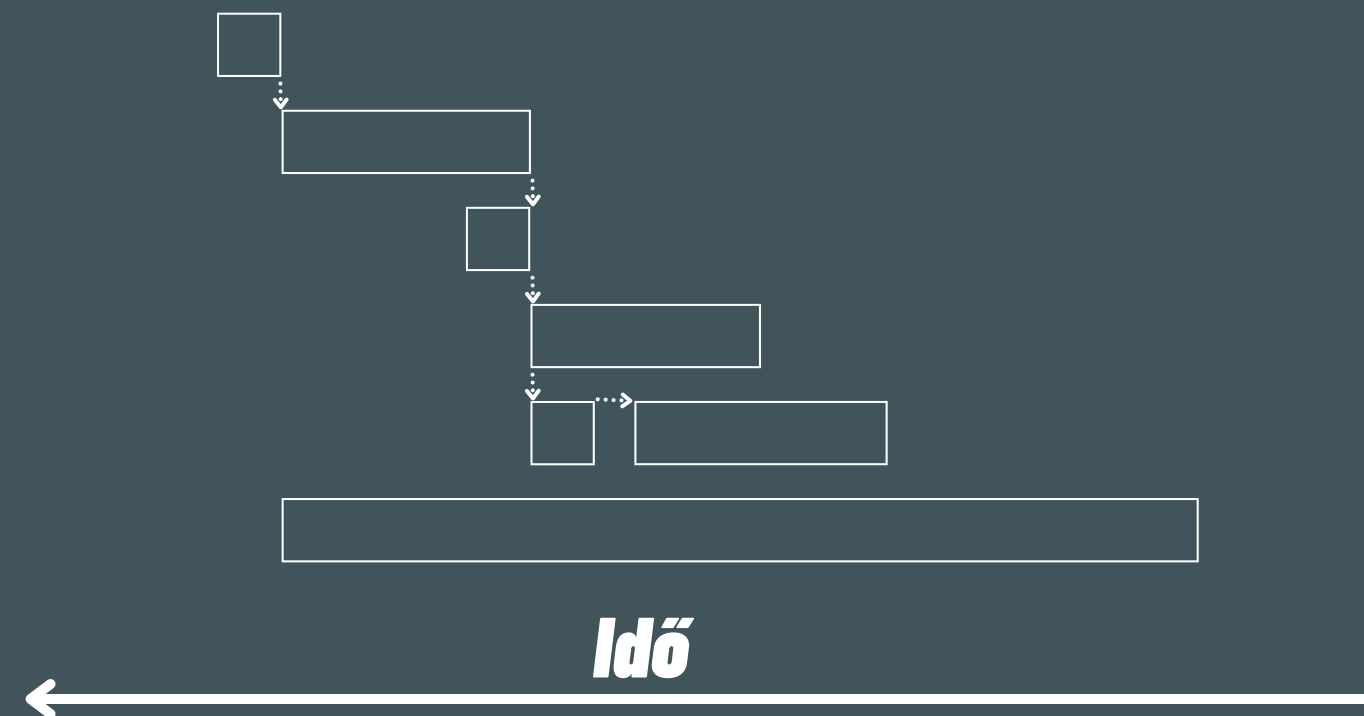
Progresszív számolási módszer

A project kezdő pontjától kezdve számoljuk az egyes átfutási időket így határozva meg a legkorábbi vagy legkésőbbi kezdési időket.



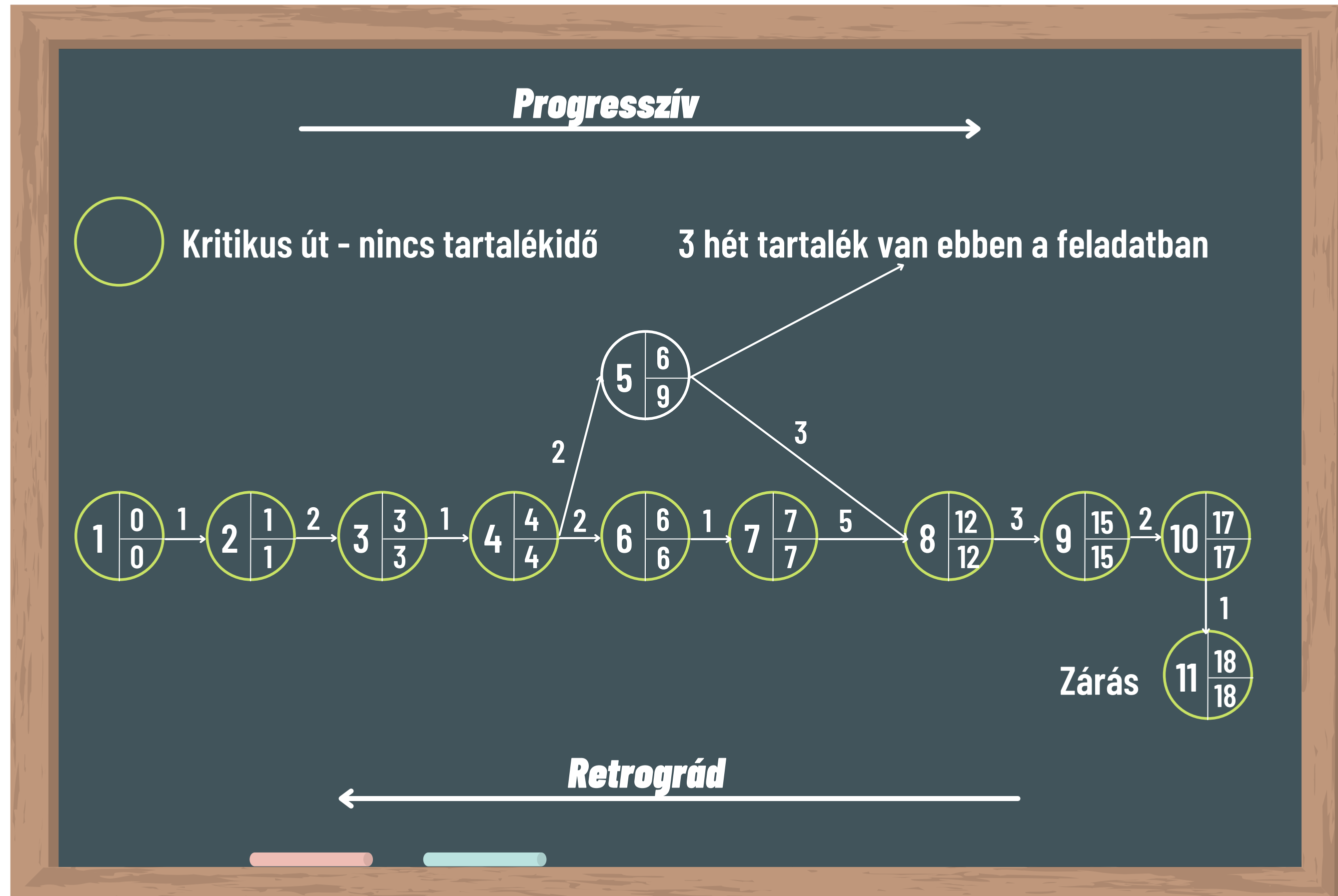
Retrográd számolási módszer

A project meghatározott végpontjától számoljuk vissza az átfutási időket így határozva meg a legkorábbi és legkésőbbi kezdési időket.



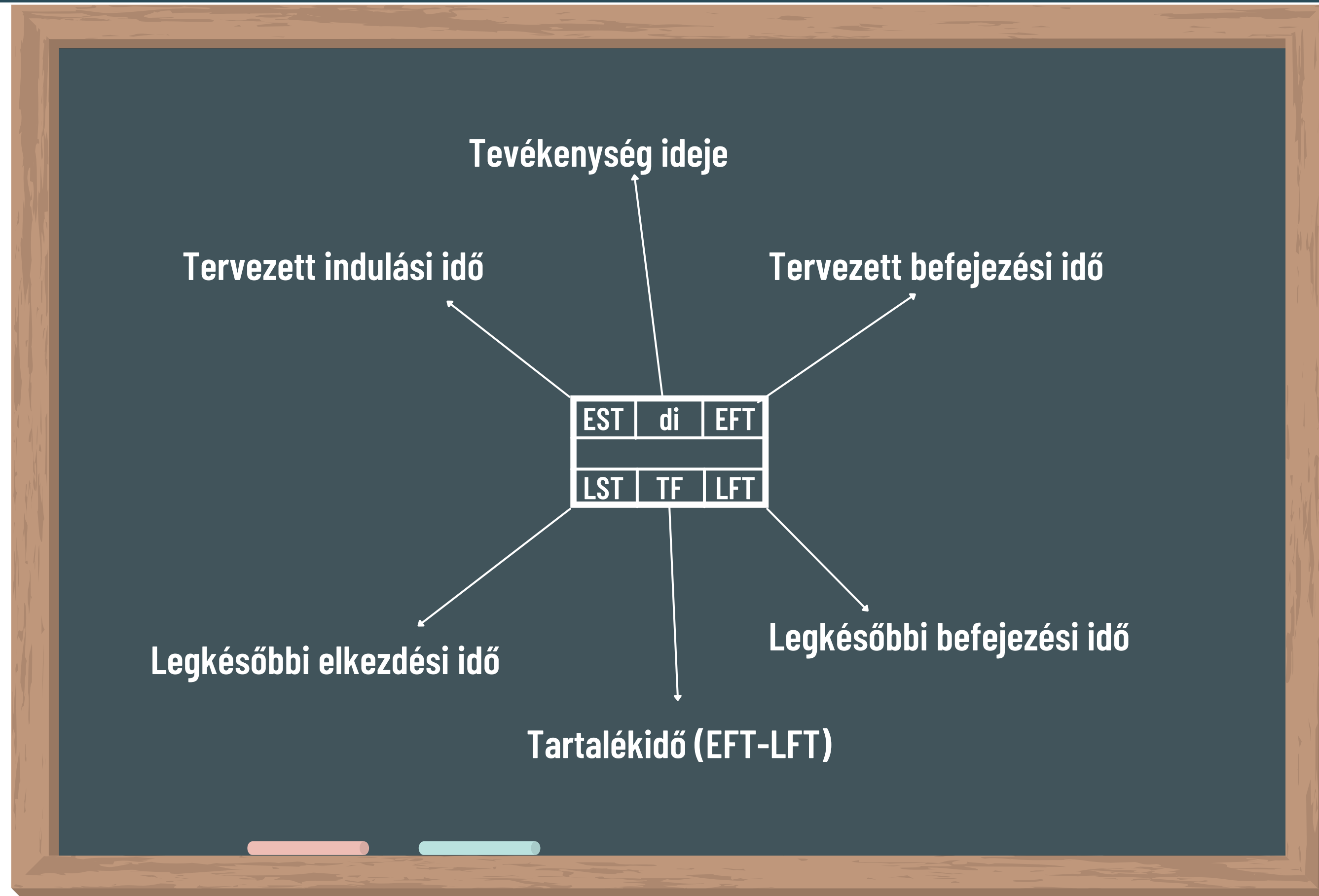
Project tevékenységek és időtartamok

Sorszám	Tevékenység	Időigény (hét)	Előkövetelmény
1	Alapozás	1	-
2	Szerkezeti falak	2	1
3	Födém	1	2
4	Tető	2	3
5	Válaszfalak	3	4
6	Aljzat	1	4
7	Vezetékezés	5	6
8	Vakolás	3	5,7
9	Burkolás	2	8
10	Festés	1	9

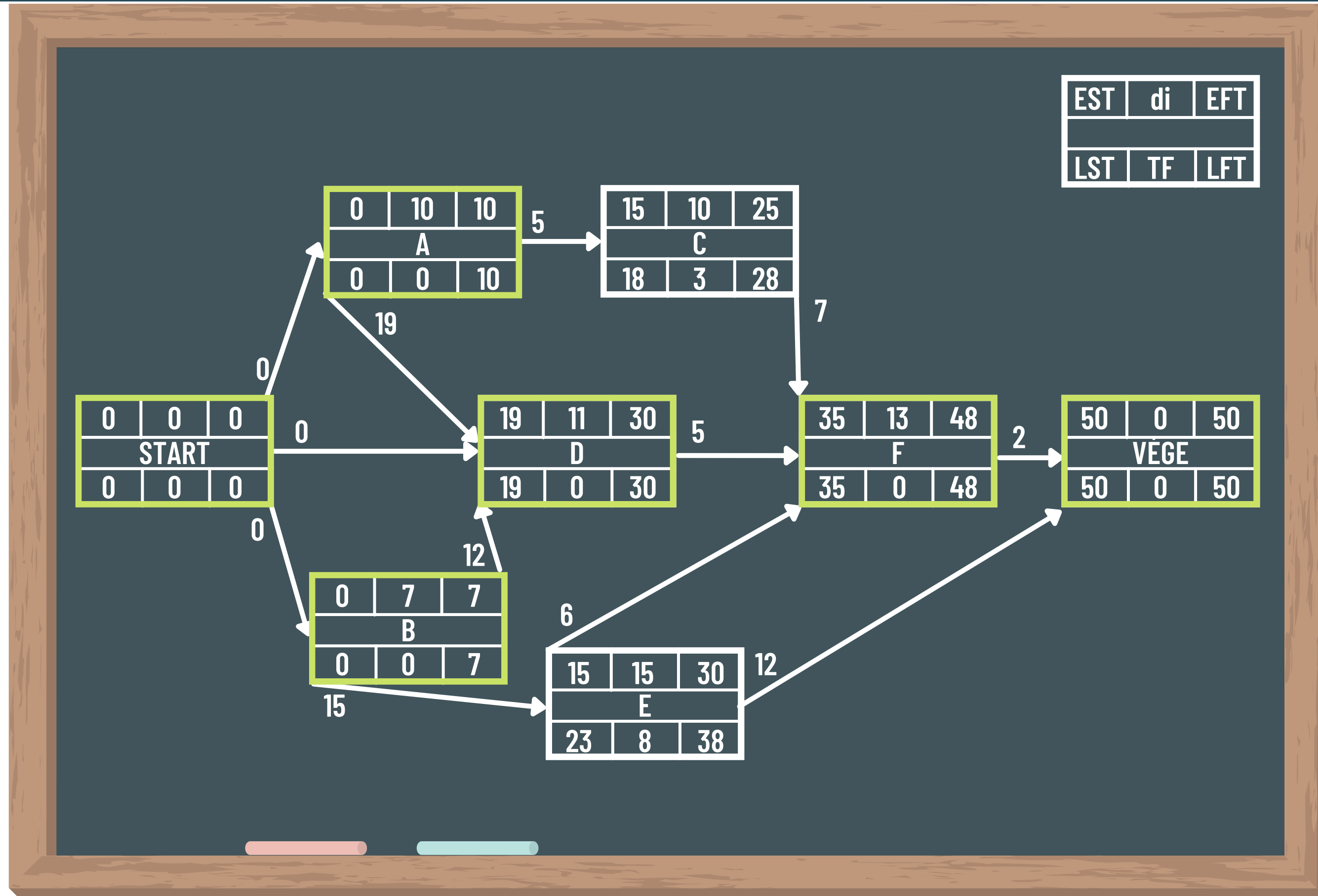


Project tevékenységek és időtartamok

Tev.	Időigény (hét)	Logikai kapcs.	Kapcsolat típus	Kapcsolat ideje
START	0	START - A	VÉG-KEZD	0
A	10	START - B	VÉG-KEZD	0
		START - D	VÉG-KEZD	0
B	7	A - C	VÉG-KEZD	5
C	10	A - D	KEZD-KEZD	19
		B - D	VÉG-KEZD	12
D	11	B - E	KEZD-KEZD	15
E	15	C - F	VÉG-KEZD	7
		D - F	VÉG-KEZD	5
F	13	E - F	KEZD-KEZD	6
VÉGE	0	E - VÉGE	VÉG-KEZD	12
		F - VÉGE	VÉG-KEZD	2



PÉLDA



START *

A

0-10

B

0-7

C

5	10-25
---	-------

D

19	19-30
----	-------

E

15	15-30
----	-------

F

5	35-48
---	-------

VÉGE

2	50
---	----

Szép és jó dolog a matek, de minek kell nekem ezt tudnom?

- **Érdeemes érteni, hogyan működnek a project management softwarek**
- **Nem mindig van kéznél digitális eszköz**
- **Kisebb projecteket fejben is át tudsz gondolni**
- **Ütemezésnél nem mindegy, hogy miben van tartalék és miben nincs.**

ELMÉLYÍTŐ GYAKORLATOK

Project tevékenységek és időtartamok

Sorszám	Tevékenység	Időigény (perc)	Előkövetelmény
1	Tojás kivétele	1	-
2	Edény és villa elővétele	1	-
3	Tojás felütése	1	1
4	Tojás felkeverése	2	2,3
5	Tojás fűszerezése	1	4
6	Serpenyő elővétele	1	-
7	Serpenyő előmelegítése	4	6
8	Tojás kisütése	3	5,7
9	Tálalás	2	8
10	Mosogatás	5	9

Project tevékenységek és időtartamok

Tev.	Időigény (hét)	Logikai kapcs.	Kapcsolat típus	Kapcsolat ideje
START	0	START- A	VÉG-KEZD	0
A	5	START- B	VÉG-KEZD	0
B	12	A - C	VÉG-KEZD	2
C	7	B - D	KEZD-KEZD	8
D	10	C - E	VÉG-KEZD	12
E	2	D - E	KEZD-KEZD	5
VÉGE	0	E- VÉGE	VÉG-KEZD	1

HOL TARTUNK JELENLEG?

- 1.hét - Hogyan építsd fel a napodat?
- 2.hét - Időgazdálkodási tévhitek
- 3.hét - Tervezési alaptípusok
- 4.hét - Priorizációs technikák
- 5.hét - Szokásfeltérképezés, kialakítás és újraírás
- 6.hét - Halogatás felismerése és megelőzése
- 7.hét - Hatékonyságnövelés és folyamathatékonyság
- 8.hét - Projekt alapú időtervezés
- 9.hét - Home office munkaidő beosztása
- 10.hét - Munka-magánélet egyensúlya

JÖVŐ HÉTEN ÚJRA TALÁLKOZUNK!

